***Mẫu 1***

ĐOÀN CA MÚA DÂN TỘC

 **PHÒNG: ……**

**BÁO CÁO**

**V/v thực hiện việc lập hồ sơ, tài liệu và thu thập hồ sơ tài liệu**

**vào Lưu trữ cơ quan năm 2024**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐCMDT ngày /10/2024 của Đoàn Ca múa Dân tộc)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **TÊN** **PHÒNG...** | **SỐ HỒ SƠ ĐÃ LẬP** | **SỐ HỒ SƠ ĐÃ NỘP** | **GHI CHÚ** |
| **Có thời hạn** | **Vĩnh viễn** | **Có thời hạn** | **Vĩnh viễn** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |